



УТВЕРЖДАЮ  
Директор MAOU «СОШ № 3»  
М.В.Станякина  
«15» Август 2024 год

**План противодействия коррупции на 2024 год  
в MAOU «СОШ № 3»**

№ п/п	Мероприятие	Срок исполнения	Ответственные исполнители
<b>I. Создание правовых и организационных основ противодействия коррупции в организации</b>			
1.1	Проведение оценки коррупционных рисков в целях выявления сфер деятельности организации, наиболее подверженных таким рискам, разработка соответствующих предложений по совершенствованию антикоррупционных мер	Актуализация – по мере необходимости	Члены комиссии по противодействию коррупции в школе
1.2	Осуществление взаимодействия с правоохранительными органами и органами прокуратуры по фактам, связанным с проявлением коррупции	постоянно	директор
1.3	Анализ оценки эффективности принимаемых в организации мер по противодействию коррупции, разработка предложений, подлежащих учету при формировании плана противодействия коррупции на очередной (текущий) год	ежеквартально	Члены комиссии по противодействию коррупции в школе
1.4	Недопущение составления неофициальной отчетности и использования поддельных документов: - издание локального акта, определение полномочий; - контроль исполнения приказа, соблюдения локальных актов.	постоянно	директор
<b>II. Мероприятия, направленные на обучение и информирование работников</b>			
2.1	Ознакомление работников с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в учреждении	В течение 3 дней со дня принятия акта в сфере противодействия коррупции и (или) в день приема на работу	директор
2.2	Проведение обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции: совещаний,	ежеквартально	

№ п/п	Мероприятие	Срок исполнения	Ответственные исполнители
	семинаров, встреч, бесед		
2.3	Организация индивидуального консультирования работников по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур	По мере необходимости	Директор
III. Обеспечение прав граждан на доступ к информации о деятельности организации			
3.1	Размещение на сайте организации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет информации о реализации мер по противодействию коррупции в организации, а также информации принятых правовых актов по вопросам противодействия коррупции.	ежеквартально	Заместитель директора по воспитательной работе, ответственный за сайт организации
IV. – Мероприятия, направленные на обучение и информирование обучающихся и родителей/законных представителей			
4.1.	Организация и проведение обучающих мероприятий: - проведение внеурочных занятий с обучающимися по теме «Антикоррупция»; - проведение медиауроков: «Антикоррупционная безопасность», - проведение бесед с использованием материалов Интернет-ресурсов: «Коррупция среди нас»; «Правовое информирование среди несовершеннолетних в рамках антикоррупционного воспитания» «Что ты знаешь о коррупции?»	В течение года	классные руководители
4.2.	Ознакомление родителей с информацией по антикоррупционным мероприятиям	В течение года	классные руководители
4.3.	Проведение ежегодных мероприятий в рамках недели «Антикоррупционная безопасность» для обучающихся и их родителей (законных представителей)	В течение года	Заместитель директора по воспитательной работе

Заместитель директора по ВР

*НМ*

Н.М. Нестерова