

Российская Федерация
Архангельская область
АДМИНИСТРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«СЕВЕРОДВИНСК»

Руководителям образовательных
организаций

Управление образования

ул. Ломоносова, д. 41а, г. Северодвинск,
Архангельская область, 164507
тел/факс: (8184) 56-15-11
e-mail: gor@edu.severodvinsk.ru

17.01.2017 № 22-01.13/1626

на №.....от

Об утверждении Порядка подачи
уведомления

Уважаемый руководитель!

Направляем Вам для использования в работе Приказ МВД России от 30.12.2016 № 941 «Об утверждении Порядка подачи уведомления об организованной перевозке группы детей автобусами».

С целью своевременной подачи в подразделения Госавтоинспекции уведомления об организованной перевозке группы детей автобусами просим с данным Приказом ознакомить коллектив Вашей образовательной организации.

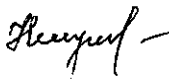
Приложение: на 3 л. в 1 экз.

Начальник Управления образования



С.Г. Попа

Нетужилова Валентина Николаевна
56-63-05



МИНИСТЕРСТВО ВНУТРЕННИХ ДЕЛ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ПРИКАЗ
от 30 декабря 2016 г. N 941

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА
ПОДАЧИ УВЕДОМЛЕНИЯ ОБ ОРГАНИЗОВАННОЙ ПЕРЕВОЗКЕ ГРУППЫ
ДЕТЕЙ АВТОБУСАМИ**

В соответствии с пунктом 10 Правил организованной перевозки группы детей автобусами, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 17 декабря 2013 г. N 1177 <1>, приказываю:

<1> Собрание законодательства Российской Федерации, 2013, N 52, ст. 7174; 2014, N 26, ст. 3576; 2015, N 27, ст. 4083; 2016, N 26, ст. 4072.

1. Утвердить прилагаемый Порядок подачи уведомления об организованной перевозке группы детей автобусами.
2. Начальникам территориальных органов МВД России на региональном и районном уровнях организовать изучение и обеспечить выполнение требований указанного Порядка.
3. Контроль за выполнением настоящего приказа возложить на первого заместителя Министра генерал-полковника полиции А.В. Горового. ;

Министр
генерал полиции
Российской Федерации
В.КОЛОКОЛЬЦЕВ

Приложение
к приказу МВД России
от 30.12.2016 N 941

**ПОРЯДОК
ПОДАЧИ УВЕДОМЛЕНИЯ ОБ ОРГАНИЗОВАННОЙ ПЕРЕВОЗКЕ ГРУППЫ
ДЕТЕЙ АВТОБУСАМИ**

1. При организованной перевозке группы детей одним или двумя автобусами не позднее двух дней до дня планируемой перевозки в подразделения Госавтоинспекции управлений, отделов, отделений Министерства внутренних дел Российской Федерации по районам, городам и иным муниципальным образованиям, в том числе по нескольким муниципальным образованиям, по закрытым административно-территориальным образованиям, а также подразделения Госавтоинспекции Управления Министерства

внутренних дел Российской Федерации на комплексе "Байконур" <1> по месту начала перевозки руководитель или должностное лицо, ответственные за обеспечение безопасности дорожного движения, образовательной организации, организации, осуществляющей обучение, организации, осуществляющей образовательную деятельность, медицинской организации или иной организации <2>, а при организованной перевозке группы детей по договору фрахтования - фрахтователь или фрахтовщик (по взаимной договоренности) подают уведомления об организованной перевозке группы детей <3>.

<1> Далее - "подразделение Госавтоинспекции".

<2> Далее - "организации".

<3> Далее - "уведомление".

В случае отсутствия в территориальном органе Министерства внутренних дел Российской Федерации на районном уровне подразделения Госавтоинспекции уведомление подается в соответствующее подразделение Госавтоинспекции территориального органа Министерства внутренних дел Российской Федерации по субъекту Российской Федерации.

2. Уведомление подается лично либо в электронной форме <4> и регистрируется в журнале учета уведомлений об организованной перевозке группы детей автобусами.

<4> Сведения о подразделениях Госавтоинспекции размещены в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на официальном сайте Государственной инспекции безопасности дорожного движения Министерства внутренних дел Российской Федерации по адресу: <https://www.gibdd.ru>.

3. В уведомлении указываются:

3.1. Количество перевозимых детей, дата начала и окончания перевозки.

3.2. В случае осуществления организованной перевозки группы детей организацией - полное наименование с указанием организационно-правовой формы, адрес места нахождения, номер телефона и (или) факса, адрес электронной почты (при наличии), идентификационный номер налогоплательщика.

3.3. В случае осуществления организованной перевозки группы детей по договору фрахтования:

3.3.1. Информация о фрахтователе:

а) физическом лице - фамилия, имя, отчество (при наличии), адрес места жительства, номер телефона и (или) факса, адрес электронной почты (при наличии);

б) индивидуальном предпринимателе - фамилия, имя, отчество (при наличии), адрес места жительства, номер телефона и (или) факса, адрес электронной почты (при наличии), идентификационный номер налогоплательщика;

в) юридическом лице - полное наименование с указанием организационно-правовой формы, адрес места нахождения, номер телефона и (или) факса, адрес электронной почты (при наличии), идентификационный номер налогоплательщика.

3.3.2. Информация о фрахтовщике:

а) индивидуальном предпринимателе - фамилия, имя, отчество (при наличии), адрес места жительства, номер телефона и (или) факса, адрес электронной почты (при наличии), идентификационный номер налогоплательщика;

б) юридическом лице - полное наименование с указанием организационно-правовой формы, адрес места нахождения, номер телефона и (или) факса, адрес электронной почты (при наличии), идентификационный номер налогоплательщика.

3.4. Программа маршрута - адрес места начала перевозки, названия автомобильных дорог по маршруту перевозки, адреса промежуточных остановочных пунктов и места

окончания перевозки, расстояние перевозки в километрах; график движения, расчетное время в пути.

3.5. Информация об используемом автобусе (автобусах) - марка, модель, государственный регистрационный знак, номер диагностической карты и срок ее действия, сведения об оснащении тахографом и аппаратурой спутниковой навигации ГЛОНАСС или ГЛОНАСС/GPS.

3.6. Информация о водителе (водителях) - фамилия, имя, отчество (при наличии), номер водительского удостоверения, сведения о стаже работы в качестве водителя транспортного средства категории "D" не менее одного года из последних 3 календарных лет.

3.7. Фамилия, имя, отчество (при наличии), должность, номер телефона и (или) факса, адрес электронной почты (при наличии) лица подавшего уведомление (для юридических лиц).

3.8. Дата подачи уведомления.

4. Уведомление подписывается лицом, указанным в пункте 1 настоящего Порядка.

5. Руководителем подразделения Госавтоинспекции в течение суток после получения уведомления организуются:

5.1. Информирование подразделений Госавтоинспекции по маршруту перевозки посредством электронной почты, факсимильной или телефонной связи (в случае осуществления перевозки по дорогам общего пользования, пролегающим по территории нескольких районов, городов и иных муниципальных образований в пределах одного субъекта Российской Федерации и за его пределами);

5.2. Проверка по автоматизированным информационным системам Министерства внутренних дел Российской Федерации следующих сведений: о регистрации автобуса; о проведении технического осмотра автобуса; о наличии у водителя, допускаемого к управлению автобусом, осуществляющим организованную перевозку группы детей, водительского удостоверения категории "D"; о несовершении водителем административных правонарушений в области дорожного движения, за которые предусмотрено административное наказание в виде лишения права управления транспортным средством либо административный арест, в течение последнего года.
