



ГУБЕРНАТОР АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ

У К А З

от 7 апреля 2020 г. № 46-у

г. Архангельск

Об утверждении Порядка и условий назначения ежемесячной денежной выплаты на ребенка в возрасте от 3 до 7 лет включительно в Архангельской области

В соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 20 марта 2020 года № 199 «О дополнительных мерах государственной поддержки семей, имеющих детей», пунктом 7 статьи 18 и частью 3 статьи 26.3.1 Федерального закона от 6 октября 1999 года № 184-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации», подпунктом «ч» пункта 1 статьи 29 Устава Архангельской области, статьями 6, 8 и 85 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 31 марта 2020 года № 384 «Об утверждении основных требований к порядку назначения и осуществления ежемесячной денежной выплаты на ребенка в возрасте от 3 до 7 лет включительно, примерного перечня документов (сведений), необходимых для назначения указанной ежемесячной выплаты, и типовой формы заявления о ее назначении» **п о с т а н о в л я ю:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок и условия назначения ежемесячной денежной выплаты на ребенка в возрасте от 3 до 7 лет включительно в Архангельской области.

2. Настоящий указ вступает в силу с 1 мая 2020 года, но не ранее дня его официального опубликования.

**Временно исполняющий
обязанности Губернатора
Архангельской области**

А.В. Цыбульский

УТВЕРЖДЕН
указом Губернатора
Архангельской области
от 7 апреля 2020 г. № 46-у

П О Р Я Д О К
и условия назначения ежемесячной денежной выплаты на ребенка
в возрасте от 3 до 7 лет включительно в Архангельской области

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок, разработанный в соответствии со статьей 85 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Указом Президента Российской Федерации от 20 марта 2020 года № 199 «О дополнительных мерах государственной поддержки семей, имеющих детей», пунктом 7 статьи 18 и частью 3 статьи 26.3.1 Федерального закона от 6 октября 1999 года № 184-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации», статьей 85 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 31 марта 2020 года № 384 «Об утверждении основных требований к порядку назначения и осуществления ежемесячной денежной выплаты на ребенка в возрасте от 3 до 7 лет включительно, примерного перечня документов (сведений), необходимых для назначения указанной ежемесячной выплаты, и типовой формы заявления о ее назначении» (далее – постановление Правительства РФ), подпунктами «и» и «ч» пункта 1 статьи 29 Устава Архангельской области, устанавливает правила и условия назначения ежемесячной денежной выплаты на ребенка в возрасте от 3 до 7 лет включительно в Архангельской области (далее соответственно – ежемесячная выплата, ребенок).

2. Право на получение ежемесячной выплаты на ребенка, являющегося гражданином Российской Федерации, имеет один из родителей или иной законный представитель ребенка, являющийся гражданином Российской Федерации и проживающий на территории Российской Федерации (далее – заявители), если размер среднедушевого дохода семьи, имеющей ребенка, не превышает величину прожиточного минимума на душу населения, установленную постановлением Правительства Архангельской области, за II квартал года, предшествующего году обращения за назначением выплаты (далее соответственно – доход семьи, величина прожиточного минимума).

3. Ежемесячная выплата осуществляется в размере 50 процентов величины прожиточного минимума для детей, установленной постановлением Правительства Архангельской области, за II квартал года, предшествующего году обращения за назначением выплаты.

4. Ежемесячная выплата осуществляется со дня достижения ребенком возраста 3 лет, но не ранее 1 января 2020 года, до достижения ребенком возраста 8 лет.

Ежемесячная выплата предоставляется в 2020 году за прошедший период начиная со дня достижения ребенком возраста 3 лет, если обращение за ней последовало не позднее 31 декабря 2020 года.

Начиная с 2021 года ежемесячная выплата осуществляется со дня достижения ребенком возраста 3 лет, если обращение за ее назначением последовало не позднее 6 месяцев с этого дня. В остальных случаях ежемесячная выплата осуществляется со дня обращения за ее назначением.

5. В случае наличия в семье нескольких детей в возрасте от трех до семи лет включительно ежемесячная выплата осуществляется на каждого ребенка.

6. Ежемесячная выплата назначается государственным учреждением социальной защиты населения Архангельской области (далее – государственное учреждение) сроком на 12 месяцев, исчисляемым со дня обращения за ее назначением, или до дня достижения ребенком возраста восьми лет, если наступление такого возраста происходит ранее указанного срока.

7. Днем обращения за назначением ежемесячной выплаты в государственное учреждение считается:

1) день приема государственным учреждением документов, предусмотренных настоящим Порядком, если документы представлены способом, указанным в подпункте 1 пункта 12 настоящего Порядка;

2) день приема документов, предусмотренных настоящим Порядком, многофункциональным центром предоставления государственных и муниципальных услуг и (или) привлекаемых им организаций, если документы представлены способом, указанным в подпункте 2 пункта 12 настоящего Порядка;

3) день размещения документов, предусмотренных настоящим Порядком, на Архангельском региональном портале государственных и муниципальных услуг (функций) или Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций), если документы представлены способом, указанным в подпункте 3 пункта 12 настоящего Порядка;

4) дата, указанная на почтовом штемпеле организации почтовой связи по месту отправления документов, предусмотренных настоящим Порядком, – если документы представлены способом, указанным в подпункте 4 пункта 12 настоящего Порядка.

II. Порядок обращения за назначением ежемесячной выплаты

8. Для назначения ежемесячной выплаты заявитель представляет в государственное учреждение по месту жительства (месту пребывания) семьи на территории Архангельской области заявление в соответствии с типовой формой заявления о назначении ежемесячной денежной выплаты на ребенка от 3 до 7 лет включительно, утвержденной постановлением Правительства РФ (далее – заявление).

Ежемесячная выплата в 2020 году назначается государственным учреждением без обращения за ее назначением гражданам из числа лиц, указанных в пункте 2 настоящего Порядка, которые являются получателями мер социальной поддержки, предусмотренных статьей 6 областного закона

от 5 декабря 2016 года № 496-30-ОЗ «О социальной поддержке семей, воспитывающих детей, в Архангельской области», по состоянию на 1 июня 2020 года.

9. Заявитель в случае рождения ребенка на территории иностранного государства дополнительно к заявлению представляет в государственное учреждение справку о рождении ребенка, выданную органом записи актов гражданского состояния или многофункциональным центром, уполномоченным на государственную регистрацию рождения, либо копию свидетельства о рождении ребенка, выданного консульским учреждением Российской Федерации за пределами территории Российской Федерации.

10. Заявитель в случае, если регистрация рождения ребенка произведена компетентным органом иностранного государства, дополнительно к заявлению представляет в государственное учреждение:

1) копию документа, подтверждающего факт рождения и регистрации ребенка, выданного и удостоверенного штампом «апостиль» компетентным органом иностранного государства, с удостоверенным в установленном законодательством Российской Федерации порядке переводом на русский язык – при рождении ребенка на территории иностранного государства – участника Конвенции, отменяющей требование легализации иностранных официальных документов, заключенной в Гааге 5 октября 1961 года;

2) копию документа, подтверждающего факт рождения и регистрации ребенка, выданного компетентным органом иностранного государства, переведенного на русский язык и легализованного консульским учреждением Российской Федерации за пределами территории Российской Федерации, – при рождении ребенка на территории иностранного государства, не являющегося участником указанной в подпункте 1 настоящего пункта Конвенции;

3) копию документа, подтверждающего факт рождения и регистрации ребенка, выданного компетентным органом иностранного государства, переведенного на русский язык и скрепленного гербовой печатью – при рождении ребенка на территории иностранного государства, являющегося участником Конвенции о правовой помощи и правовых отношениях по гражданским, семейным и уголовным делам, заключенной в городе Минске 22 января 1993 года.

11. Государственное учреждение самостоятельно запрашивает сведения и документы, необходимые для назначения ежемесячной выплаты, примерный перечень которых утвержден постановлением Правительства РФ.

12. Документы, указанные в пунктах 8 – 10 настоящего Порядка, представляются в государственное учреждение:

1) лично или через представителя в государственное учреждение по месту жительства (месту пребывания) семьи, имеющей ребенка. В данном случае документы представляются в виде подлинников, копии документов – в виде копий с предъявлением подлинников соответствующих документов. Копии документов заверяются печатью государственного учреждения;

2) через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг и (или) привлекаемые им организации. В данном

случае документы представляются в виде подлинников, копии документов – с предъявлением подлинников соответствующих документов. Копии документов заверяются штампом (печатью) многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг и (или) привлекаемой им организации;

3) в электронной форме через Архангельский региональный портал государственных и муниципальных услуг (функций) или Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций). Формирование запроса заявителя в электронной форме осуществляется посредством заполнения электронной формы запроса на Архангельском региональном портале государственных и муниципальных услуг (функций) или Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций) без необходимости дополнительной подачи запроса заявителя в какой-либо иной форме. Подача заявления данным способом осуществляется с использованием простой электронной подписи при условии, что личность заявителя установлена при личном приеме при выдаче ключа простой электронной подписи;

4) простым почтовым отправлением. В данном случае документы направляются в виде подлинников, копии документов – в виде копий, верность которых засвидетельствована в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

Каждый документ представляется в одном экземпляре.

Документы, указанные в пунктах 9 и 10 настоящего Порядка, представляются в отношении каждого ребенка при наличии в семье нескольких детей в возрасте от 3 до 7 лет включительно, регистрация рождения которых произведена компетентными органами иностранного государства.

От имени заявителя вправе выступать его представитель при представлении документа, удостоверяющего его личность, и доверенности, оформленной в соответствии с гражданским законодательством.

13. При представлении документов, указанных в пунктах 8 – 10 настоящего Порядка, через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг и (или) привлекаемые им организации комплекты документов передаются с сопроводительными реестрами в обособленное подразделение государственного учреждения по месту жительства (месту пребывания) семьи, имеющей ребенка, в течение рабочего дня, следующего за днем приема таких документов.

III. Порядок рассмотрения государственным учреждением поступивших документов и порядок принятия решений по результатам их рассмотрения

14. Государственное учреждение не позднее семи рабочих дней со дня приема документов, указанных в пунктах 8 – 10 настоящего Порядка:

1) проверяет полноту и достоверность содержащихся в них сведений, запрашивает в органах и организациях сведения и документы, необходимые для назначения ежемесячной выплаты, путем направления запросов, в том числе в рамках межведомственного информационного взаимодействия, в органы и организации, в распоряжении которых находится соответствующая информация;

2) проверяет наличие или отсутствие основания для принятия решения о приостановлении срока принятия решения, о назначении либо об отказе в назначении ежемесячной выплаты;

3) осуществляет расчет размера дохода семьи;

4) устанавливает наличие или отсутствие оснований для принятия решения о назначении ежемесячной выплаты.

15. Расчет дохода семьи, учет состава семьи и доходов членов семьи при определении права на ежемесячную выплату осуществляется в соответствии с Основными требованиями к порядку назначения и осуществления ежемесячной выплаты утвержденными постановлением Правительства РФ.

16. Государственное учреждение не позднее 10 рабочих дней со дня представления сведений и документов, указанных в пунктах 8 – 10 настоящего Порядка, принимает одно из следующих решений:

1) о назначении ежемесячной выплаты – при отсутствии оснований, указанных в пункте 17 настоящего Порядка;

2) об отказе в назначении ежемесячной выплаты – при наличии оснований, указанных в пункте 17 настоящего Порядка.

17. Государственное учреждение принимает решение, указанное в подпункте 2 пункта 16 настоящего Порядка, в следующих случаях:

1) смерть ребенка либо объявление его умершим (признание безвестно отсутствующим) в соответствии с законодательством Российской Федерации;

2) наличие недостоверных или неполных сведений в заявлении;

3) если размер дохода семьи превышает величину прожиточного минимума;

4) нахождение ребенка на полном государственном обеспечении в государственной организации социального обслуживания населения Архангельской области, государственной организации Архангельской области для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

5) назначение ежемесячной выплаты на территории другого субъекта Российской Федерации;

6) назначение ежемесячной выплаты другому родителю или иному законному представителю ребенка;

7) повторное обращение за назначением ежемесячной выплаты, если такая выплата ранее назначена и предоставлена на ребенка.

18. Государственное учреждение уведомляет заявителя о принятых решениях, указанных в пункте 16 настоящего Порядка:

1) в течение пяти рабочих дней со дня принятия решения, указанного в подпункте 1 пункта 16 настоящего Порядка;

2) в срок, не превышающий одного рабочего дня со дня принятия решения, указанного в подпункте 2 пункта 16 настоящего Порядка.

19. Уведомления, предусмотренные пунктом 18 настоящего Порядка, направляются заявителю в письменной форме.

В случае принятия решения, указанного в подпункте 2 пункта 16 настоящего Порядка, заявителю разъясняются (аргументированно) основания отказа и порядок оспаривания (обжалования) принятого решения.

В случае если заявитель обратился в государственное учреждение через Архангельский региональный портал государственных и муниципальных услуг (функций) или Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций), уведомления направляются ему через Архангельский региональный портал государственных и муниципальных услуг (функций) или Единый портал государственных муниципальных услуг (функций).

20. Государственное учреждение принимает решение о приостановлении срока принятия решений, указанных в пункте 16 настоящего Порядка, в случае непоступления сведений и документов, запрашиваемых в рамках межведомственного взаимодействия.

21. Государственное учреждение письменно уведомляет заявителя о принятом решении, указанном в пункте 20 настоящего Порядка, не позднее пяти рабочих дней со дня его принятия, при этом заявителю сообщается информация о сведениях и документах, которые не поступили в государственное учреждение, и срок, на который приостановлено принятие решения о назначении либо об отказе в назначении ежемесячной выплаты.

В случае если заявитель обратился в государственное учреждение через Архангельский региональный портал государственных и муниципальных услуг (функций) или Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций), уведомление направляется ему через Архангельский региональный портал государственных и муниципальных услуг (функций) или Единый портал государственных муниципальных услуг (функций).

22. Государственное учреждение в случае принятия решения, указанного в пункте 20 настоящего Порядка, в течение 20 рабочих дней со дня поступления заявления на основании сведений и документов, поступивших в государственное учреждение, принимает одно из следующих решений:

1) о назначении ежемесячной выплаты – при отсутствии оснований, указанных в пункте 17 настоящего Порядка;

2) об отказе в назначении ежемесячной денежной выплаты – при наличии оснований, указанных в пункте 17 настоящего Порядка.

Государственное учреждение письменно уведомляет заявителя о принятом решении в соответствии с правилами, указанными в пункте 19 настоящего Порядка.

IV. Порядок приостановления и возобновления ежемесячной выплаты

23. Государственное учреждение принимает решение о приостановлении предоставления ежемесячной выплаты в течение пяти рабочих дней со дня установления следующих обстоятельств:

1) неполучение ежемесячной выплаты заявителем более трех месяцев подряд в организации почтовой связи либо в случае возврата кредитной организацией средств на выплату по следующим причинам:

представление заявителем в государственное учреждение неверных сведений о реквизитах счета, открытого кредитной организацией для получения ежемесячной выплаты;

закрытие счета, открытого кредитной организацией для получения ежемесячной выплаты;

2) изменение состава семьи, за исключением случаев рождения детей у заявителя, усыновления, принятия под опеку (попечительство) второго и последующих детей заявителем.

24. Предоставление ежемесячной выплаты приостанавливается на основании решения государственного учреждения с первого числа месяца следующего за месяцем, в котором наступили обстоятельства, указанные в пункте 23 настоящего Порядка.

25. Государственное учреждение не позднее пяти рабочих дней со дня принятия решения, указанного в пункте 23 настоящего Порядка, письменно уведомляет заявителя о принятом решении. При этом заявителю разъясняются основания приостановления предоставления ежемесячной выплаты и порядок оспаривания (обжалования) принятого решения.

В случае если заявитель обратился в государственное учреждение через Архангельский региональный портал государственных и муниципальных услуг (функций) или Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций), уведомления направляются ему через Архангельский региональный портал государственных и муниципальных услуг (функций) или Единый портал государственных муниципальных услуг (функций).

26. Для возобновления предоставления ежемесячной выплаты заявитель представляет в государственное учреждение заявление одним из способов, указанным в пункте 12 настоящего Порядка.

27. Государственное учреждение не позднее одного рабочего дня со дня представления заявления проверяет полноту и достоверность содержащихся в нем сведений путем направления запросов, в том числе в рамках межведомственного информационного взаимодействия, в органы и организации, в распоряжении которых находится соответствующая информация.

28. Государственное учреждение не позднее 10 рабочих дней со дня представления заявления принимает одно из следующих решений:

1) о возобновлении предоставления ежемесячной выплаты, при отсутствии оснований, указанных в пункте 31 настоящего Порядка;

2) о прекращении предоставления ежемесячной выплаты при наличии оснований, указанных в пункте 31 настоящего Порядка;

29. Государственное учреждение уведомляет заявителей о принятых решениях, указанных в пункте 28 настоящего Порядка:

1) в течение пяти рабочих дней со дня принятия решения, указанного в подпункте 1 пункта 28 настоящего Порядка;

2) в срок, не превышающий одного рабочего дня со дня принятия решения, указанного в подпункте 2 пункта 28 настоящего Порядка.

30. Уведомления, предусмотренные пунктом 29 настоящего Порядка, направляются заявителю в письменной форме, при этом заявителю разъясняются (аргументированно) основания отказа в возобновлении ежемесячной выплаты и порядок оспаривания (обжалования) принятого решения.

В случае если заявитель обратился в государственное учреждение через Архангельский региональный портал государственных и муниципальных услуг (функций) или Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций), уведомления направляется ему через Архангельский региональный портал государственных и муниципальных услуг (функций) или Единый портал государственных муниципальных услуг (функций).

V. Порядок прекращения предоставления ежемесячной выплаты

31. Государственное учреждение принимает решение о прекращении предоставления ежемесячной выплаты в течение пяти рабочих дней со дня установления следующих обстоятельств:

- 1) достижение ребенком возраста 8 лет;
- 2) утрата ребенком, на которого осуществляется выплата, гражданства Российской Федерации;
- 3) утрата заявителем гражданства Российской Федерации;
- 4) лишение заявителя родительских прав в отношении ребенка, на которого осуществляется ежемесячная выплата;
- 5) прекращение опеки в отношении ребенка, на которого выплачивается ежемесячная выплата;
- 6) переезд ребенка, на которого осуществляется ежемесячная выплата, на новое место жительства (место пребывания) за пределы территории Архангельской области;
- 7) переезд заявителя на новое место жительства (место пребывания) за пределы территории Архангельской области;
- 8) поступление ребенка, на которого осуществляется ежемесячная выплата, на полное государственное обеспечение в государственную организацию социального обслуживания населения Архангельской области, государственную организацию Архангельской области для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
- 9) назначение заявителю либо другому родителю или законному представителю ребенка ежемесячной выплаты на территории другого субъекта Российской Федерации;
- 10) смерть ребенка, на которого осуществляется ежемесячная выплата, либо объявление его умершим (признание безвестно отсутствующим) в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- 11) смерть (гибель) заявителя, либо объявление его умершим (признание безвестно отсутствующим) в соответствии с законодательством Российской Федерации.

32. Государственное учреждение не позднее одного рабочего дня со дня принятия решения, указанного в пункте 31 настоящего Порядка, письменно уведомляет заявителя о принятом решении.

Уведомления государственного учреждения в случаях, указанных в подпунктах 1 – 10 настоящего Порядка, направляются заявителю не позднее одного рабочего дня со дня принятия решения, указанного в пункте 31

настоящего Порядка. При этом заявителю разъясняются (аргументированно) основания прекращения предоставления ежемесячной выплаты и порядок оспаривания (обжалования) принятого решения.

В случае если заявитель обратился в государственное учреждение через Архангельский региональный портал государственных и муниципальных услуг (функций) или Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций), уведомление направляется ему через Архангельский региональный портал государственных и муниципальных услуг (функций) или Единый портал государственных муниципальных услуг (функций).

VI. Порядок подтверждения ежегодного права на ежемесячную выплату

33. Заявитель, которому предоставляется ежемесячная выплата, в течение последнего календарного месяца, в котором она выплачивается, представляет в государственное учреждение документы, указанные в пунктах 8 – 9 настоящего Порядка.

34. Документы, указанные в пунктах 8 – 9 настоящего Порядка, представляются в государственное учреждение одним из способов, указанных в пункте 12 настоящего Порядка.

35. Рассмотрение представленных в государственное учреждение документов, указанных в пункте 33 настоящего Порядка, принятие решений по результатам их рассмотрения осуществляется государственным учреждением в соответствии с пунктами 14 – 22 настоящего Порядка.

36. Государственное учреждение назначает ежемесячную выплату в очередном году по истечении 12 месяцев со дня предыдущего обращения, если заявление поступило в государственное учреждение в срок, указанный в пункте 33 настоящего Порядка.

Ежемесячная выплата в очередном году назначается на срок, указанный в пункте 6 настоящего Порядка.

В остальных случаях ежемесячная выплата назначается и осуществляется со дня получения заявления государственным учреждением.

VII. Порядок финансового обеспечения ежемесячной выплаты

37. Государственное учреждение:

1) заключает договоры с кредитными организациями и организациями почтовой связи о перечислении сумм ежемесячной выплаты;

2) представляет в кредитные организации и организации почтовой связи выплатные документы для непосредственной выплаты сумм ежемесячной выплаты;

3) представляет до 10-го числа каждого месяца в министерство заявку на финансирование ежемесячной выплаты с учетом оплаты услуг почтовой связи и услуг кредитных организаций.

38. В декабре текущего года после направления заявки в соответствии с настоящим пунктом государственное учреждение при наличии остатков

бюджетных ассигнований для ежемесячной выплаты в текущем году вправе представить не позднее 24 декабря текущего года в министерство труда, занятости и социального развития Архангельской области (далее – министерство) дополнительную заявку на перечисление денежных средств с учетом оплаты услуг организаций почтовой связи и услуг кредитных организаций для выплаты в декабре текущего года ежемесячной выплаты за текущий год.

39. Министерство, являясь главным распорядителем средств, предусмотренных в областном бюджете на меры социальной поддержки, на основании заявки, представленной государственным учреждением, до 15-го числа каждого месяца представляет в министерство финансов Архангельской области (далее – министерство финансов) заявку на финансирование ежемесячной выплаты с учетом оплаты услуг почтовой связи и услуг кредитных организаций.

40. При наличии бюджетных ассигнований для выплаты ежемесячной выплаты в декабре текущего года за текущий год и на основании заявки государственного учреждения министерство вправе не позднее 25 декабря текущего года представить в министерство финансов заявку на финансирование назначенных сумм денежных выплат с учетом оплаты услуг почтовой связи и услуг кредитных организаций.

41. Министерство финансов доводит объемы финансирования до министерства в соответствии со сводной бюджетной росписью областного бюджета в пределах утвержденного кассового плана областного бюджета.

42. Министерство в пределах лимитов бюджетных обязательств и средств, зачисленных на лицевой счет, доводит объем финансирования и лимиты бюджетных обязательств до государственного учреждения и представляет в Управление Федерального казначейства по Архангельской области и Ненецкому автономному округу расходные уведомления на перечисление денежных средств на выплату мер социальной поддержки.

43. Государственное учреждение в двухдневный срок со дня получения выписки со своего лицевого счета представляет в Управление Федерального казначейства по Архангельской области и Ненецкому автономному округу заявки на кассовый расход для перечисления сумм ежемесячной выплаты на счета получателей, открытые в кредитных организациях, или через организации почтовой связи.

44. Не полученные заявителями суммы выплат по истечении отчетного месяца подлежат выдаче в следующий выплатный период и указываются в заявке государственного учреждения отдельной строкой.

45. Государственное учреждение до пятого числа месяца, следующего за отчетным, представляет в министерство отчет о состоянии лицевого счета получателя бюджетных средств.

46. Министерство на основании представленных государственным учреждением отчетов о состоянии лицевых счетов получателей бюджетных средств подготавливает отчет о произведенных кассовых расходах по форме, установленной министерством финансов, и представляет его до 15-го числа месяца, следующего за отчетным, в министерство финансов.

47. Контроль за целевым использованием бюджетных средств, направленных на меры социальной поддержки, осуществляется министерством и органами государственного финансового контроля Архангельской области.

Ответственность за нецелевое использование бюджетных средств, направленных на выплату ежемесячного пособия, несут министерство и государственное учреждение в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

